

Procès-verbal de la session **SPÉCIALE** tenue le **10 DÉCEMBRE 2018 à midi** à l'hôtel de ville, salle du conseil, sis au 15, rue Caron à Kingsey Falls.

Sont présents :

Micheline PINARD-LAMPRON;	mairesse;
Christian CÔTÉ,	conseiller;
Alain DUCHARME,	conseiller;
Dominic LAQUERRE,	conseiller
Raymond PAILLÉ,	conseiller;
Marie-Josée-PLEAU,	conseillère.

Est absente :

Krystel HOULE-PLANTE,	conseillère.
-----------------------	--------------

Assiste également à la session :

Annie LEMIEUX,	directrice générale et greffière.
----------------	-----------------------------------

18,299 OUVERTURE DE LA SESSION

La mairesse, Micheline Pinard-Lampron, souhaite la bienvenue aux membres du conseil et, après avoir constaté qu'il y a quorum, elle ouvre la session à midi.

18,300 CONSTATATION DE L'AVIS DE CONVOCATION

La greffière déclare qu'elle a signifié conformément à la loi l'avis de convocation pour cette séance spéciale.

18,301 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Comme il s'agit d'une session spéciale, l'ordre du jour est adopté comme tel.

ORDRE DU JOUR

1. OUVERTURE DE LA SESSION
2. CONSTATATION DE L'AVIS DE CONVOCATION
3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
4. PÉRIODE DE QUESTIONS
5. ADOPTION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2019
6. ADOPTION DU PLAN TRIENNAL EN IMMOBILISATION
7. LEVÉE DE LA SESSION

18-245

RÉSOLUTION NO 18-245 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Sur proposition de **Alain DUCHARME**, appuyée par **Christian CÔTÉ**, il et UNANIMEMENT RÉSOLU d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

18,302 PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'est posée.

18,303 ADOPTION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2019

18-246

RÉSOLUTION NO 18-246 ADOPTION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2019

CONSIDÉRANT QUE :

- 1 La ville doit adopter des prévisions budgétaires pour l'exercice 2019;
- 2 Les membres du conseil ont travaillé à la préparation de ce budget, il y a maintenant lieu de l'adopter;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de **Dominic LAQUERRE**, appuyée par **Christian CÔTÉ**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

- 1- **PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2019.** Le conseil municipal adopte les prévisions budgétaires de l'exercice 2019 telles que présentées. Ces prévisions budgétaires sont annexées à la présente résolution pour en faire partie intégrale.

ANNEXE 1 VILLE DE KINGSEY FALLS PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES EXERCICE 2019

POSTES BUDGÉTAIRES	
REVENUS	
Taxe foncière	2 614 091 \$
Services municipaux	330 970 \$
Service de la dette	11 549\$
Activité de fonctionnement	1 200 \$
Total transferts	105 729\$
Services rendus	90 000 \$
Autres services rendus	43 975 \$
Imposition de droits	62 300 \$
Amendes et pénalités	6 100 \$
Intérêts	22 200 \$
Autres revenus	10 336 \$
Subventions	45 000 \$
TOTAL DES REVENUS	3 343 450 \$
DÉPENSES D'EXPLOITATIONS et D'IMMOBILISATIONS	
ADMINISTRATION	510 716 \$
SÉCURITÉ PUBLIQUE	503 801 \$
TRANSPORT	601 681 \$
HYGIÈNE DU MILIEU	413 176 \$
SANTÉ ET BIEN-ÊTRE	3 820 \$
AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT	118 223 \$
LOISIRS ET CULTURE	734 023 \$
FRAIS DE FINANCEMENT	1 625 \$

IMMOBILISATIONS	1 217 302 \$
TOTAL DES DÉPENSES D'EXPLOITATION et D'IMMOBILISATIONS	4 104 367 \$
AFFECTATION	
Surplus accumulé non affecté	(760 917 \$)
RÉSULTATS	0 \$

18.304 ADOPTION DU PLAN TRIENNAL EN IMMOBILISATIONS

18-247

RÉSOLUTION NO 18-247 ADOPTION DU PLAN TRIENNAL EN IMMOBILISATIONS 2019-2021

Sur proposition de **Dominic LAQUERRE**, appuyée par **Christian CÔTÉ**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU d'adopter ce qui suit :

- 1- PLAN TRIENNAL EN IMMOBILISATIONS.** Le conseil municipal adopte le plan triennal en immobilisations 2018-2020. Copie de ce plan est annexée à la présente résolution et en fait partie intégrale.

Annexe 1

VILLE DE KINGSEY FALLS

PLAN TRIENNAL EN IMMOBILISATIONS 2019-2021

PROJETS D'IMMOBILISATIONS	2019	2020	2021
ADMINISTRATION			
Bâtiment (15, rue Caron)	2 285 \$	27 665 \$	
Total administration	2 285 \$	27 665 \$	- \$
SÉCURITÉ PUBLIQUE			
Machinerie, outillage et équipement divers	59 950 \$	50 099 \$	39 600 \$
Pancartes de numéro civique	15 225 \$		
Total sécurité publique	75 175 \$	50 099 \$	39 600 \$
TRANSPORT			
Éclairage des rues	40 000 \$		
Machinerie, outillage et équipement divers	8 190 \$	11 023 \$	
Bâtiment (57, boul. Kingsey)	7 349 \$		
Infrastructures de rues, rangs, trottoirs, rechargement	47 245 \$	52 000 \$	1 350 000 \$
Développement de rues	750 000 \$	60 000 \$	
Études et plans et devis	70 343 \$		
Total transport	923 127 \$	123 023 \$	1 350 000 \$
HYGIÈNE DU MILIEU			
Infrastructures, aqueduc	78 750 \$		
Infrastructures, approvisionnement en eau potable		681 000 \$	
Études et plans et devis	39 195 \$		
Total hygiène du milieu	117 945 \$	681 000 \$	- \$

AMÉNAGEMENT ET URBANISME			
Nouveaux panneaux d'entrée de ville		8 000 \$	
Ameublement et équipement de bureau	1 315 \$		
Total aménagement et urbanisme	1 315 \$	8 000 \$	- \$
LOISIRS ET CULTURE			
Infrastructure (7, rue Tardif)	10 499 \$	6 614 \$	
Infrastructure (piscine municipale)	1 420 \$		
Projets communautaires (parc municipal)	57 189 \$	109 187 \$	
Projets communautaires (panneau d'affichage numérique)	28 347 \$		
Total loisirs et culture	97 455 \$	115 801 \$	- \$
TOTAL DES PROJETS D'IMMOBILISATIONS	1 217 302 \$	1 005 588 \$	1 389 600 \$

18,305 LEVÉE DE LA SESSION

L'ordre du jour étant épuisé, la session est levée à 12 h 15.

Micheline Pinard-Lampron
Mairesse

Annie Lemieux
Directrice générale et greffière