

**Procès-verbal** de la session **SPÉCIALE** tenue le **16 DÉCEMBRE 2019 à midi** à l'hôtel de ville, salle du conseil, sis au 15, rue Caron à Kingsey Falls.

Sont présents :

Micheline PINARD-LAMPRON;	mairesse;
Christian CÔTÉ,	conseiller;
Krystel HOULE-PLANTE,	conseillère
Dominic LAQUERRE,	conseiller;
Raymond PAILLÉ,	conseiller,
Marie-Josée-PLEAU,	conseillère.

Est absent :

Alain DUCHARME,	conseiller.
-----------------	-------------

Assiste également à la session :

Annie LEMIEUX,	directrice générale et greffière.
----------------	-----------------------------------

### **19,326 OUVERTURE DE LA SESSION**

La mairesse, Micheline Pinard-Lampron, souhaite la bienvenue aux membres du conseil et, après avoir constaté qu'il y a quorum, elle ouvre la session à midi.

### **19,327 CONSTATATION DE L'AVIS DE CONVOCATION**

La greffière déclare qu'elle a signifié conformément à la loi l'avis de convocation pour cette séance spéciale.

### **19,328 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Comme il s'agit d'une session spéciale, l'ordre du jour est adopté comme tel.

#### **ORDRE DU JOUR**

1. OUVERTURE DE LA SESSION
2. CONSTATATION DE L'AVIS DE CONVOCATION
3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
4. ADOPTION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2020
5. ADOPTION DU PLAN TRIENNAL EN IMMOBILISATIONS
6. PÉRIODE DE QUESTIONS
7. LEVÉE DE LA SESSION

#### **19-272      RÉSOLUTION NO 19-272 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Sur proposition de **Dominic LAQUERRE**, appuyée par **Raymond PAILLÉ**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

## **19,329 ADOPTION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2020**

19-273

### **RÉSOLUTION NO 19-273 ADOPTION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2020**

CONSIDÉRANT QUE :

- 1 La ville doit adopter des prévisions budgétaires pour l'exercice 2020;
- 2 Les membres du conseil ont travaillé à la préparation de ce budget, il y a maintenant lieu de l'adopter;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de **Christian CÔTÉ**, appuyée par **Krystel HOULE-PLANTE**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

- 1- **PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2020.** Le conseil municipal adopte les prévisions budgétaires de l'exercice 2020 telles que présentées. Ces prévisions budgétaires sont annexées à la présente résolution pour en faire partie intégrale.

#### **ANNEXE 1 VILLE DE KINGSEY FALLS PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES EXERCICE 2020**

<b>POSTES BUDGÉTAIRES</b>	
<b>REVENUS</b>	
Taxe foncière	2 742 618 \$
Services municipaux	381 100 \$
Service de la dette	11 508 \$
Activité de fonctionnement	5 328 \$
Total transferts	115 801\$
Services rendus	98 000 \$
Autres services rendus	43 975 \$
Imposition de droits	91 500 \$
Amendes et pénalités	6 100 \$
Intérêts	27 200 \$
Autres revenus	10 336 \$
Subventions	<u>83 421 \$</u>
<b>TOTAL DES REVENUS</b>	<b>3 616 887 \$</b>
<b>DÉPENSES D'EXPLOITATIONS et D'IMMOBILISATIONS</b>	
<b>ADMINISTRATION</b>	563 626 \$
<b>SÉCURITÉ PUBLIQUE</b>	515 700 \$
<b>TRANSPORT</b>	622 184 \$
<b>HYGIÈNE DU MILIEU</b>	450 844 \$
<b>SANTÉ ET BIEN-ÊTRE</b>	3 820 \$
<b>AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT</b>	236 226 \$
<b>LOISIRS ET CULTURE</b>	488 516 \$
<b>DONS ET ENTENTE LOISIRS</b>	612 815 \$

<b>FRAIS DE FINANCEMENT</b>	1 800 \$
<b>IMMOBILISATIONS</b>	416 833 \$
<b>TOTAL DES DÉPENSES D'EXPLOITATION et D'IMMOBILISATIONS</b>	<b>3 912 364 \$</b>
<b>AFFECTATION</b>	
Surplus accumulé non affecté	(295 477 \$)
<b>RÉSULTATS</b>	<b>0 \$</b>

*La conseillère Marie-Josée Pleau arrive à 12 h 10.*

### **19,330 ADOPTION DU PLAN TRIENNAL EN IMMOBILISATIONS**

**19-274 RÉSOLUTION NO 19-274  
ADOPTION DU PLAN TRIENNAL  
EN IMMOBILISATIONS 2020-2022**

Sur proposition de **Krystel HOULE-PLANTE**, appuyée par **Marie-Josée PLEAU**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU d'adopter ce qui suit :

- 1- **PLAN TRIENNAL EN IMMOBILISATIONS.** Le conseil municipal adopte le plan triennal en immobilisations 2020-2022. Copie de ce plan est annexée à la présente résolution et en fait partie intégrale.

**Annexe 1  
VILLE DE KINGSEY FALLS  
PLAN TRIENNAL EN IMMOBILISATIONS 2020-2022**

<b>PROJETS D'IMMOBILISATIONS</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
<b>ADMINISTRATION</b>			
Bâtiment (15, rue Caron)	21 000 \$		
Ameublement	1 680 \$	2 000 \$	
<b>Total administration</b>	<b>22 680 \$</b>	<b>2 000 \$</b>	<b>- \$</b>
<b>SÉCURITÉ PUBLIQUE</b>			
Machinerie, outillage et équipement divers	62 410 \$	19 200 \$	19 200 \$
Génératrice (sécurité civile)			35 000 \$
Réservoir – borne sèche	36 745 \$		
<b>Total sécurité publique</b>	<b>99 155 \$</b>	<b>19 200 \$</b>	<b>54 200 \$</b>
<b>TRANSPORT</b>			
Éclairage de rue	6 000 \$		
Machinerie, outillage et équipement divers	31 185 \$		
Infrastructures de rues, rangs, trottoirs, rechargement	81 447 \$	300 499 \$	40 000 \$
Plans et devis – travaux 2021	31 497 \$		
Travaux infrastructures subventionnés PIRLL		1 350 000 \$	
<b>Total transport</b>	<b>150 129 \$</b>	<b>1 650 499 \$</b>	<b>40 000 \$</b>

<b>HYGIÈNE DU MILIEU</b>			
Démolition ancien réservoir			100 000 \$
Infrastructures, approvisionnement en eau potable			581 000 \$
Honoraires professionnels puits no 2		12 945 \$	
Asphaltage nouvelle rue		60 000 \$	
<b>Total hygiène du milieu</b>	<b>- \$</b>	<b>72 945 \$</b>	<b>681 000 \$</b>
<b>AMÉNAGEMENT ET URBANISME</b>			
Climatisation – bureau	1 425 \$		
<b>Total aménagement et urbanisme</b>	<b>1 425 \$</b>	<b>- \$</b>	<b>- \$</b>
<b>LOISIRS ET CULTURE</b>			
Informatique de la bibliothèque	2 400 \$		
Panneau d'affichage numérique	48 249 \$		
Bâtiment (7, rue Tardif)	20 998 \$		
Infrastructures (piscine municipale)	6 300 \$		
Infrastructures (parc municipal)	12 370 \$		
Changer lumières terrain de balle pour du DEL		15 000 \$	
Projet FDT (parc municipal)	53 127 \$		
Bâtiment (15, rue Caron) – plancher			6 500 \$
<b>Total loisirs et culture</b>	<b>143 444 \$</b>	<b>15 000 \$</b>	<b>6 500 \$</b>
<b>TOTAL DES PROJETS D'IMMOBILISATIONS</b>	<b>416 833\$</b>	<b>1 759 644 \$</b>	<b>781 700 \$</b>

### **19,331 PÉRIODE DE QUESTIONS**

Monsieur Donald Roux discute avec les membres du conseil concernant le taux de taxe pour le milieu agricole.

La mairesse et les membres du conseil félicitent les personnes impliquées dans la préparation du budget.

### **19,332 LEVÉE DE LA SESSION**

L'ordre du jour étant épuisé, la session est levée à 12 h 15.

---

Micheline Pinard-Lampron  
Mairesse

---

Annie Lemieux  
Directrice générale et greffière